HEILIGHART
ALGEMEEN ZIEKENHUIS LIER

WELKOM

Introductiebundel

Afdeling Chirurgisch dagziekenhuis

Studenten verpleegkunde

SCHOOLJAAR 2026-2027

1. INHOUD

1. INHOUD 2

2. WELKOM 3

3. ALGEMENE INFORMATIE 4

3.1 Gegevens van het ziekenhuis 4

3.2 Bereikbaarheid 7

3.3 Parkeren 7

3.4 Maaltijden 7

3.5 Werkkledij 8

3.6 Kleedkamers 8

3.7 Stageregeling 8

3.8 Praktische afspraken i.v.m. de eerste stagedag 8

3.9 Opleidingen (EPD – EMV – glucosemeter – bloedgasmeter) 9

3.10 Bij wie kan je terecht als student? 9

3.11 Na je stage 10

4. DE AFDELING 11

4.1 Voorstelling van de afdeling 11

4.2 Voorstelling van het team 11

4.3 Patiëntenprofiel 12

4.4 Meest voorkomende verpleegactiviteit 13

4.5 Werking van de afdeling 14

4.6 Overlegstructuren 14

4.7 Wat verwachten wij van studenten? 14

4.8 Slot 14

5. NOTITIES 16

2. WELKOM

Stage is in de opleiding verpleegkunde/zorgkunde een belangrijke schakel.

Het is een onderdeel van het leerproces en stelt je in staat de nodige beroepskennis en beroepsvaardigheden op te doen.

We heten je dan ook **van harte welkom** in ons ziekenhuis en hopen dat de stage aangenaam en vooral zeer leerrijk mag verlopen.

In deze brochure vind je alle noodzakelijke informatie over je stage in het Heilig-Hartziekenhuis.

In het eerste deel wordt algemene informatie meegedeeld.

In het tweede deel wordt de afdeling waar je stage loopt apart belicht zodat je je een beter beeld kan vormen van wat je kan verwachten.

Een goede voorbereiding verzekert een vlot verloop van de stage!

We wensen je een succesvolle en leerrijke stage toe!



3. ALGEMENE INFORMATIE

3.1 Gegevens van het ziekenhuis

Heilig-Hartziekenhuis

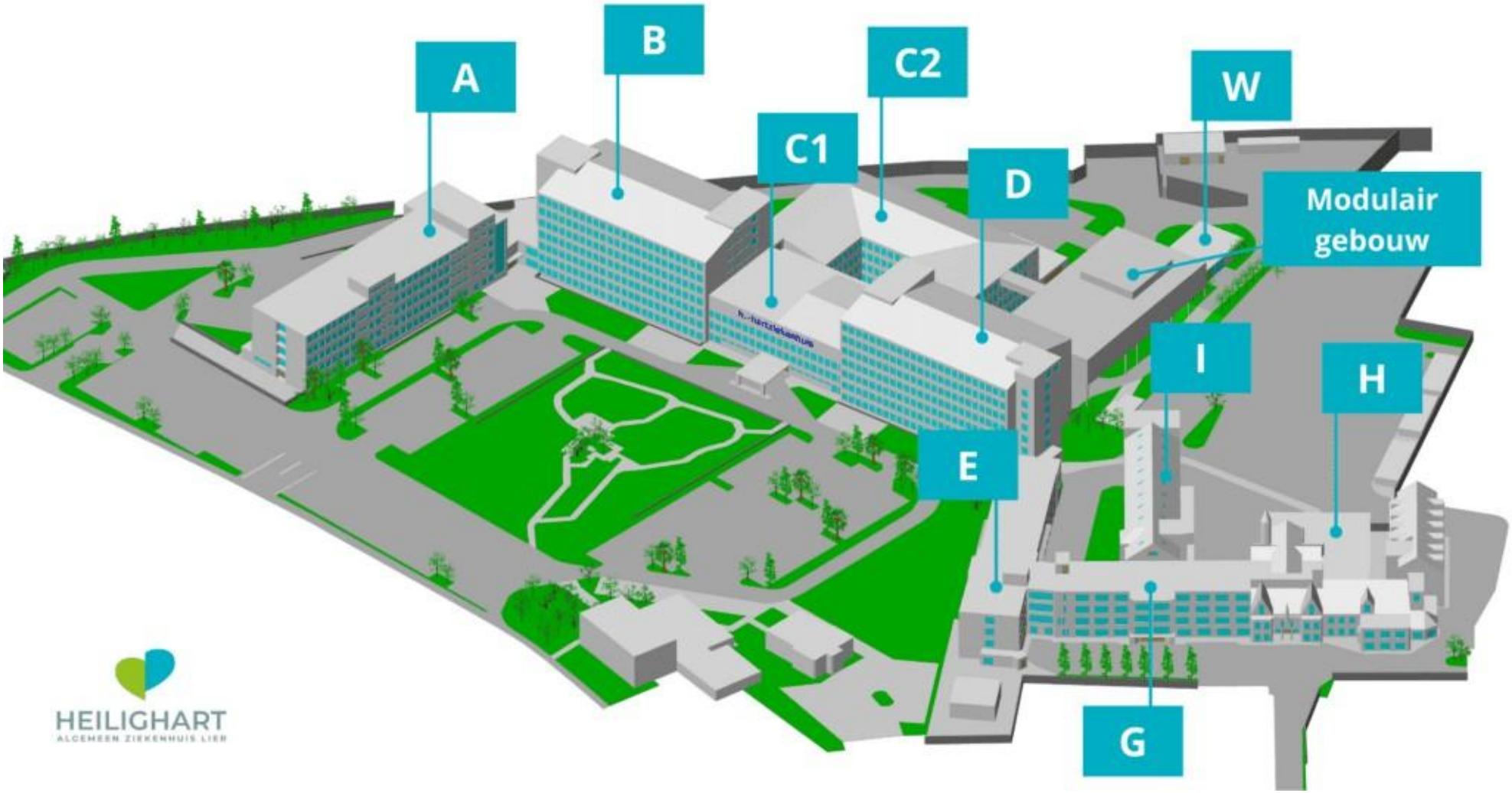
Mechelsestraat 24

2500 Lier

☎ 03/491 23 45

Website: www.heilighartlier.be

Het Heilig-Hartziekenhuis bestaat uit 451 erkende bedden. Zo is ons ziekenhuis opgedeeld in meerdere afdelingen: ITE, spoed, heelkunde, geneeskunde, pediatrie, couveuse, materniteit, verloskamer, geriatrie, revalidatie, chronische revalidatie, sp palliatieve zorg, neuropsychiatrie, psychiatrie, pijnkliniek, operatiekwartier, polikliniek, haemodialyse, endoscopie en radiologie.


A
B
C2
W
C1
D
Modulair gebouw
I
H
E
G
HEILIGHART
ALGEMEEN ZIEKENHUIS LIER

Blok A

4. Geriatrie 4 (via lift C+D)
3. Palliatieve zorgen (via lift C+D), Dagtherapie Psychelier , Geriatrisch dagziekenhuis (route 135)
2. Sp. Chronische aandoeningen (via lift C+D)
1. Sp. Locomotorische aandoeningen (via lift C+D)
0. Revalier (kinesitherapie, revalidatie), Pijnkliniek Algolier, Kinesitherapie, Revalidatie (routes 105 & 96)
-1. Medisch archief

Blok B

6. Geriatrie 6 (via lift A+B)
5. Geriatrie 5 (via lift A+B)
4. Inwendige geneeskunde 4: Gastro-enterologie & Reumatologie, Neurologie, Oncologie (via lift A+B)
3. Inwendige geneeskunde 3: Pneumologie & Nefrologie, Cardiologie, Endocrinologie (via lift A+B)
2. Centraal patiëntenvervoer (route 47) & Anatomo – Pathologie (route 44)
1. PAAZ (route 35)
0. Cafetaria, Dialyse (route 91)
-1. Keuken (route 25)

Blok C1

3. Apotheek (route 189)
2.Endoscopie (route 170)
1. Hemodialyse (route 34) & Nucleaire geneeskunde (route 169)
0. Onthaal & Administratie
-1. CSA

Blok C2

2. Operatiekwartier (route 171)
1. Radiologie (medische beeldvorming – route 33) & Labo (route 168)
0. Polikliniek
-1. Spoedgevallen (route 159)

Blok D

6. Heelkunde 6 (via lift E+F)
5. Medisch & Oncologisch dagcentrum (via lift E+F)
4. Heelkunde 4 (via lift E+F)
3. Shortstay 3 (via lift E+F)
2. Chirurgisch dagziekenhuis (route 170)
1. Chirurgisch dagziekenhuis (route 160)
0. Administratie, sociale dienst (route 226), ombudsdienst, diabetescentrum (route 223)
-1. Centraal magazijn (route 153)

Modulair gebouw

2. Operatiekwartier (route 171)
1. Intensieve zorgen (ITE – route 161)

Blok E

3. Raadpleging kindergeneeskunde (route 264)
2. Vergaderzalen (route 256)
1. Administratie, ICT
0. Administratie, directie, HR dienst (route 244)

Blok G

3. Pediatrie & slaaplabo (via lift H)
2. Neonatale zorg (route 281)
1. Materniteit & Fertiliteitsraadpleging (route 253)
0. Administratie / preoperatieve raadpleging (route 265)

Blok H

1. Personeelsrefter (route 197)
0. Vestiaire (route 197)

Blok I

4. Administratie
3. Pediatrie (via lift H)
2. Verloskwartier (route 280)
1. Materniteit (via lift H)
0. Kinderkribbe “De Pallieterkes” (route 269)

Blok W

0. TD – Bouw (route 154)
-1. TD – Administratie / Mechanica / Elektriciteit

3.2 Bereikbaarheid

Adres: HeiligHartziekenhuis - Mechelsestraat 24 – 2500 Lier

- Via hoofdingang Mechelsestraat
- Via Kolveniersvest (met badge)
- Via Rolwagenstraat (met badge)
- Via de zij-ingang van blok E via de bezoekersparking (met badge)
- Via de fietsenstalling tussen blok I en blok H (met badge)

Met het openbaar vervoer?

- Het treinstation van Lier ligt op wandelafstand van het ziekenhuis (info: www.belgiantrain.be);
- Er zijn ook verschillende bushaltes op wandelafstand (Kolveniersvest en Antwerpsestraat, info: www.delijn.be);

Met de fiets?

Indien je met de fiets komt, dan kan je jouw fiets parkeren in één van de fietsenstallingen die je kan terugvinden op de personeelsparking. Opnieuw heb je hiervoor jouw badge nodig om de poort van de fietsenstalling te openen.

- Ingang: Kolveniersvest nr. 20 of einde rolwagenstraat (via de witte poort)

3.3 Parkeren

- Gratis parkeren kan:
  - op de parking van het cultureel centrum “De Mol”
  - op de Anton Bergmanlaan, vanaf de Rederijkerslei
  - op de parking van de Carrefour (aan de ring)
- Op de bezoekersparking van het ziekenhuis is het betalend parkeren. Deze parking is enkel voor onze patiënten en bezoekers.
- Andere (gratis) parkeermogelijkheden in Lier vind je hier.
- Als stagiair binnen de patiëntenzorg krijg je tijdens je stage beperkte toegang tot de personeelsparking:
  - Op weekdagen vanaf 11u30
  - In het weekend en op feestdagen

  Je kan met je stagebadge de parking betreden. Toegang aanvragen doe je door een e-mail te sturen naar stage@heilighartlier.be.

3.4 Maaltijden

Maaltijd nemen kan:

- Op de afdeling samen met de verpleegkundigen→ koffie, thee en water zijn voorzien
- In de personeelsrefter, **route 297** 1ste verdiep (boven de kleedkamers)→ koffie, thee en water zijn voorzien
- In de cafetaria in de centrale hal: uitgebreid aanbod aan belegde broodjes, verse salades, warme maaltijden en snacks, gebak en dranken. Eigen lunchpakket mag wanneer je daarnaast ook een drankje of een andere maaltijd koopt. Op vertoon van jouw badge krijg je op bepaalde producten korting.
- Indien je in de cafetaria van de school wenst te eten, moet je jezelf eerst omkleden.

3.5 Werkkledij

- Tijdens je stage is een dienstuniform verplicht.
- Uniformen worden **via de school** aangeschaft.
- Studenten die op het OK en spoedgevallen stage lopen en studenten met een contractstage krijgen van het ziekenhuis een uniform.
- Het dragen van eigen hoofdbedekking is niet toegestaan. Daarom stelt het ziekenhuis hoofddoeken ter beschikking die je kan gebruiken tijdens je stageperiode.
- Gesloten geluiddempend schoeisel: zelf te voorzien.
- Correcte persoonlijke hygiëne:
    - lange haren zijn samengebonden
    - kort geknipte, propere nagels, geen nagellak, geen gelnagels
    - geen ringen, polshorloges of andere sieraden aan polsen en voorarmen
- Verplaatsing naar het ziekenhuis en naar huis gebeurt steeds in dagkledij. Het is niet toegelaten om met het uniform het ziekenhuis te verlaten, ook niet naar het studentenhuis.

3.6 Kleedkamers

De kleedkamers bevinden zich op het gelijkvloers:

- Vrouwen: **route 297**
- Mannen: **route 299**

Lockers worden voorzien door het ziekenhuis. Alle studenten brengen zelf een **hangslot** mee.

Het ziekenhuis vraagt om **zorg** te dragen voor de lockers. Dit houdt in dat je op het einde van de stage de locker volledig leeg maakt en proper achter laat. Is je locker ten laatste 2 weken na het beëindigen van de stage nog steeds op slot dan zij we genoodzaakt de locker open te breken.

3.7 Stageregeling

De **stageregeling** gebeurt **door de school** d.w.z. dat de school zorgt voor de toewijzing van een afdeling.

De uurregeling wordt echter opgemaakt door de **hoofdverpleegkundige.** Wijzigingen in uren worden besproken met de hoofdverpleegkundige en met de stagebegeleiding.

Iedere afwezigheid wegens ziekte of een andere reden dient tijdig gemeld te worden **zowel aan de school, aan de stagebegeleiding als aan de afdeling.**

Vooraleer je start met de stage is het aangewezen dat je contact opneemt met de hoofdverpleegkundige (via mail, telefoon,…) om je voor te stellen en je uurregeling te ontvangen.

Contactgegevens van de afdeling vind je in het afdelingsspecifieke deel van deze bundel (hoofdstuk 4).

3.8 Praktische afspraken i.v.m. de eerste stagedag

Om je goed voor te bereiden op de stage wordt er van je verwacht dat je de introductiebundel van de stageafdeling vóór de eerste stagedag zorgvuldig hebt doorgenomen.
Studenten die **voor de eerste maal stage** lopen in ons ziekenhuis worden opgevangen door de begeleidingsverpleegkundige(n), Myriam, Ann en/of Beverly.

De eerste stagedag verwachten zij alle **nieuwe** studenten om **8u30** in de centrale hal in het ziekenhuis. De studenten mogen wachten aan/in de wachtplaats van de externe begeleiders voor

het dagziekenhuis. Bij het binnenkomen van het ziekenhuis bevindt deze zich aan de linkerkant, naast de cafetaria.

Hierna begeleiden Myriam, Ann en/of Beverly je naar de kleedkamers waar je je badge ontvangt en je dienstuniform kan aantrekken. Aansluitend is er een korte rondleiding doorheen het ziekenhuis, ga je langs bij de ICT-dienst en word je afgezet op je stageafdeling.

Deelname aan het onthaalmoment is een onderdeel van je stage en is dus **verplicht.** (enkel voor nieuwe studenten!)

3.9 Opleidingen (EPD – EMV – glucosemeter – bloedgasmeter)

Tijdens je stage krijg je toegang tot het elektronisch patiëntendossier. Om goed voorbereid aan je stage te beginnen, krijg je via deze instructievideo alvast de nodige informatie over het gebruik hiervan.

Derde -en vierdejaarsstudenten dienen de e-learning glucosebepaling te doorlopen om toegang te krijgen tot de glucosemeters. De e-learning moet je minstens 1 week vóór je eerste stagedag afronden zodat je persoonlijke code beschikbaar is op je eerste stagedag. Deze code kan je terugvinden in je mailbox van het ziekenhuis.

Loop je als derde -of vierdejaars stage op **spoed of intensieve zorgen** dien je daarnaast ook de e-learning van de bloedgasmeters te doorlopen. Deze e-learning vind je hier. Net als bij de e-learning van glucosemeter, krijg je een persoonlijke code toe in je mailbox van het ziekenhuis.

De codes zijn drie jaar geldig.

3.10 Bij wie kan je terecht als student?

Elke ingewerkte verpleegkundige op een afdeling staat in voor de opvang en de begeleiding van studenten. Daarnaast zijn er op elke afdeling mentoren. Een mentor kan je beschouwen als de “referentieverpleegkundige voor studenten“ en kijkt er dus op toe dat de stage verloopt volgens de verwachtingen van alle partijen. De namen van de mentoren vind je in deel 2 van deze brochure onder “ Voorstelling van de afdeling ”. (hoofdstuk 4)

Naast de mentor, de hoofdverpleegkundige en de stagebegeleider als eerste aanspreekpunt, kan je ook altijd terecht bij onze begeleidingsverpleegkundigen, Myriam, Ann en Beverly.

Zij staan in voor de opvang en begeleiding van nieuwe medewerkers en studenten en zijn te bereiken via volgende kanalen:

e-mail: begeleidingsverpleegkundige@heilighartlier.be
☎ 03 491 21 43

Er staan dus verschillende mensen voor je klaar ingeval van vragen, bedenkingen , problemen…

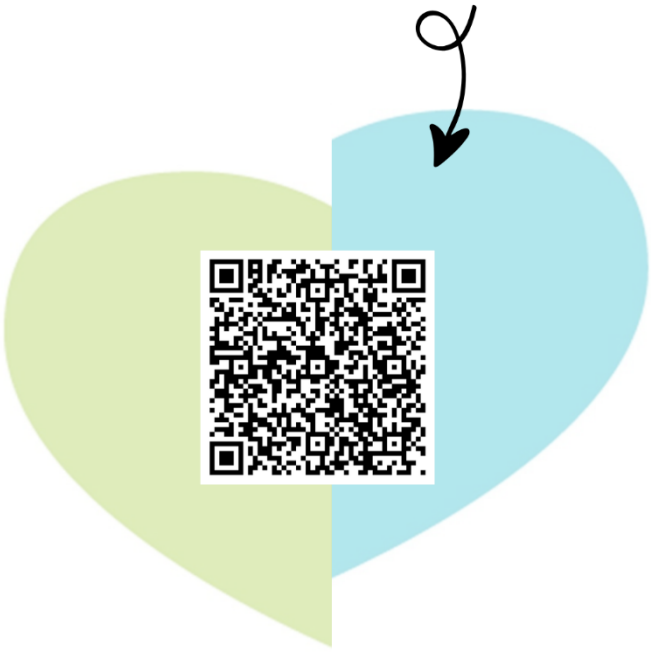
Aarzel dus niet om contact op te nemen indien nodig!

3.11 Na je stage

Na afloop van je stage vragen we je om het feedbackformulier in te vullen. De ervaringen van studenten zijn voor ons een belangrijke bron van informatie om de stagewerking verder te verbeteren. Dankzij jouw feedback kunnen we sterke punten behouden, knelpunten aanpakken en toekomstige studenten nog beter ondersteunen.

Het invullen van het formulier neemt slechts enkele minuten in beslag, maar heeft een grote impact. We lezen alle opmerkingen zorgvuldig en gebruiken deze actief bij het evalueren en verbeteren van onze stages.

Door jouw feedback help je niet alleen jezelf, maar ook de studenten die na jou komen. Daarom moedigen we je sterk aan om het feedbackformulier volledig en eerlijk in te vullen.



4. DE AFDELING

4.1 Voorstelling van de afdeling

Het dagziekenhuis beschikt over 2 afdelingen. Sinds juni 2016 zijn de diensten volledig gesplitst in:

Dagziekenhuis 1 = Chirurgisch Dagziekenhuis (CDZH)

- D1, route 160, hoofdafdeling, bevat 28 plaatsen.
- D2, route 170, bevat 12 plaatsen.

Beide afdelingen vind je terug in blok D van het H.-Hartziekenhuis te Lier.

Dagziekenhuis 2 = MODC (D5) ligt op de vijfde verdieping in blok D van het H.-Hartziekenhuis te Lier.

Het dagziekenhuis biedt haar diensten enkel overdag aan (van 7u tot 19u). Omwille van het grote verloop van patiënten (dagelijks worden er op het dagziekenhuis meer dan 60 patiënten behandeld) is de personeelsbezetting doorheen de dag hoger dan op een klassieke afdeling.

Telefoon	E-mailadres
D1 : 03/491.22.35 D2 : 03/491.23.14	cdzh@heilighartlier.be

Bezoekuren: Geen bezoekuren. Patiënten worden steeds vergezeld door een begeleider tot in de wachtplaats van de afdeling (kennis, familie, vriend,...) De begeleider mag tijdens de opname wachten in de lounge op het gelijkvloers.

4.2 Voorstelling van het team

Diensthoofd (arts):

- Dokter Lieve Cuypers (anesthesist)

Hoofdverpleegkundige:

- Sarah Wouters

✉ sarah.wouters@heilighartlier.be

Mentoren:

- Kelly
- Liesbet
- Cathy

Verpleegkundig team:

- Evy
- Hilde
- Lisa
- Lourdes
- Kelly
- Sarah
- Els
- Anke
- Isabelle
- Carine
- Yllana
- Nicki
- Karine
- Inge
- Suzy
- Cathy
- Liesbet
- ...

Secretariaat/logistieke medewerkers:

- Diane
- Greet
- Nancy
- Marjan

4.3 Patiëntenprofiel

Het dagziekenhuis richt zich tot patiënten die kunnen gegroepeerd worden in **2 grote categorieën**:

➢ **Patiënten die worden opgenomen voor een kleine heelkundige ingreep:**

- Abdominale heelkunde:
  - Liesbreuk/TEP
  - Navelbreuk
  - Hemoroïdectomie

- Vasculaire heelkunde:
  - Varicectomie
  - Plaatsen port-a-cath

- Urologie:
  - Circumcisie
  - Hydrocoele
  - Vasectomie
  - Cystoscopie
  - URS
  - Rezum
  - Prostaatbiopsie

- Gynaecologie:
  - (Zuig) Curettage
  - Hysteroscopie
  - Sterilisatie
  - TOT
  - LLETZ
  - Spiraal plaatsen/verwijderen

- Orthopedie:
  - Arthroscopie knie
  - Arthroscopie schouder
  - Elleboog (nervus ulnaris)
  - Voet/teen operatie oa scarf-akin, MTP, Hallux Valgus, aale scarfs, alle chevrons, cheilectomie, Weil, enkelprothese, …
  - Hand/vinger operatie oa carpel tunnel, triggervinger, Cuff-repair, duimprothese, …

- NKO (= Neus- keel- oor)
    - Neus(tussenschot)fractuur
    - Stembanden
    - Amandelen

- MKA (= Mond- kaak- aangezicht)
    - (Wijsheids)tanden extractie
    - TPD

- Plastische heelkunde:
    - (Bilaterale) borstcorrectie
    - Melanoom/BASO wegname
    - Littekencorrectie
    - Blefaroplastie
    - Carpel tunnel syndroom
    - …

- Oftalmologie:
    - Cataract operatie
    - Strabisme
    - Blefaroplastie
    - …

- Pijnkliniek
    - Sympathicus blok

➢ **<u>Patiënten die een onderzoek dienen te ondergaan:</u>**

- Coloscopie
- Gastroscopie
- FEE
- Bronchoscopie
- TEE
- CT/MRI (onder narcose)
- Reconversie
- DSE
- Ajmalinetest
- CPET
- …

4.4 Meest voorkomende verpleegactiviteit

- Prikken perifere katheter
- Toedienen medicatie (SC, IM, IV, per os,…)
- Veneuze bloedafname
- Wondzorg: DAV, wonden met wiek, drainage,…
- Parametercontrole

- Voorbereiding + nazorg bij heelkundige ingrepen (zeer uiteenlopend)
- Voorbereiding + nazorg van diagnostische onderzoeken
- …

4.5 Werking van de afdeling

Je werkt 7,6 uren per dag (+30 minuten middagpauze).

De werkuren kunnen als volgende ingedeeld worden:

- V = 7u00-15u06
- 218 = 9u00-17u06
- 233 = 9u54-18u00
- 256 = 10u54-19u00

Dagelijks is er een grote turnover van patiënten met verschillende ingrepen/onderzoeken. Sommigen blijven slechts 1 uurtje aanwezig op dienst, terwijl anderen er bijna een volledige dag verblijven. Elke patiënt heeft dus verschillende noden doorheen de dag waardoor een uniforme dagindeling niet mogelijk is. Er zijn wel een aantal afspraken en taken die op bepaalde uren moeten worden nagekomen.

4.6 Overlegstructuren

Per stageperiode zal de stagebegeleider de student en de afdeling verwittigen wanneer men zal langskomen. Via werkbegeleiding door de verpleegkundigen en leerbegeleiding door de stagebegeleider wordt de student begeleid en opgevolgd. De verpleegkundigen die veel samengewerkt hebben met de student zullen worden aangesproken door de stagebegeleider wat betreft houding, kennis en vaardigheden van de student. Voor de evaluatie worden de documenten gebruikt die beschikbaar worden gesteld door de school.

Bij problemen of discussies wat betreft begeleiding studenten, houding studenten, onverwittigde afwezigheden studenten, houding verpleegkundigen, kennis studenten,… wordt dit zo vlug mogelijk vermeld, zowel door de student als door de verpleegkundige.

4.7 Wat verwachten wij van studenten?

Inkijken procedureboeken, inkijken medische dossiers, invullen verpleegdossier en vooral veel initiatief name.

De verantwoordelijkheid om technieken aan te leren/bij te sturen, blijft bij de student zelf.

Je mag altijd vragen stellen; de hoofdverpleegkundige en haar team zullen trachten het leerproces zo goed mogelijk te begeleiden en te sturen.

4.8 Slot

Hopelijk biedt deze onthaalbrochure je al een eerste kennismaking met de afdeling zodat je met veel enthousiasme aan de stage kan beginnen.

Wij hopen je hiermee een houvast te bieden voor de periode dat je in het ziekenhuis stage loopt.

Het team van het chirurgisch dagziekenhuis wenst je een fijne en leerrijke stage toe!! ☺

5. NOTITIES

HEILIGHART
ALGEMEEN ZIEKENHUIS LIER