



HEILIGHART
ALGEMEEN ZIEKENHUIS LIER

WELKOM

Introductiebundel voor studenten verpleegkunde

Afdeling Womama

Versie 2023

1 Inhoud

2	Welkom	3
3	Algemene informatie.....	4
3.1	Gegevens van het ziekenhuis	4
3.2	Bereikbaarheid	6
3.3	Parkeren	6
3.4	Maaltijden	6
3.5	Werkkledij.....	6
3.6	Kleedkamers	7
3.7	Stageregeling.....	7
3.8	Praktische afspraken i.v.m. de eerste stagedag.....	7
3.9	Bij wie kan je terecht als student?	8
4	De afdeling.....	9
4.1	Voorstelling van de afdeling.....	9
4.2	Voorstelling van het team	9
4.3	Patiëntenprofiel.....	10
4.4	Verpleegactiviteiten aan huis	10
4.5	Werking van de afdeling.....	11
4.5.1	Dagindeling.....	11
4.6	Overlegstructuren	11
4.7	Wat verwachten wij van studenten?	12
4.8	Slot.....	14

2 Welkom

Stage is in de opleiding verpleegkunde/zorgkunde een belangrijke schakel.

Het is een onderdeel van het leerproces en stelt je in staat de nodige beroepskennis en beroepsvaardigheden op te doen.

We heten je dan ook van harte welkom in ons ziekenhuis en hopen dat de stage aangenaam en vooral zeer leerrijk mag verlopen.

In deze brochure vind je alle noodzakelijke informatie over stage in het Heilig-Hartziekenhuis.

In een eerste deel wordt algemene informatie meegedeeld.

In een tweede deel wordt de afdeling waar je stage loopt apart belicht zodat je je een beter beeld kan vormen van wat je kan verwachten.

Een goede voorbereiding verzekert een vlot verloop van de stage!

We wensen je een succesvolle stage toe!




3 Algemene informatie

3.1 Gegevens van het ziekenhuis

Heilig-Hartziekenhuis

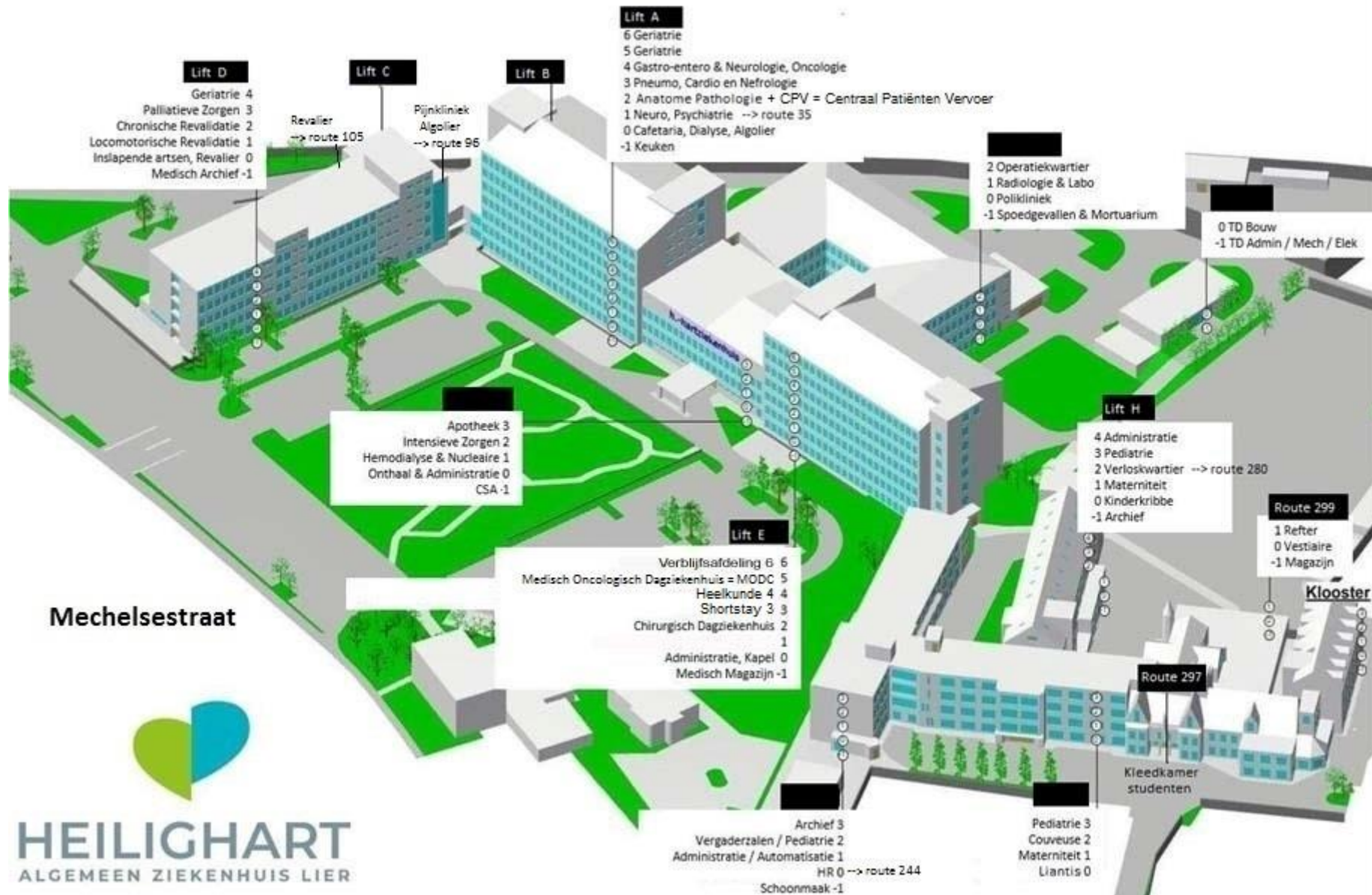
Mechelsestraat 24

2500 Lier

 03/491 23 45

Website: www.heilighartlier.be

Het Heilig-Hartziekenhuis bestaat uit 451 erkende bedden. Zo is ons ziekenhuis opgedeeld in meerdere afdelingen: ITE, spoed, heelkunde, geneeskunde, pediatrie, couveuse, materniteit, verloskamer, geriatrie, revalidatie, chronische revalidatie, sp palliatieve zorg, neuropsychiatrie, psychiatrie en pijnkliniek.



3.2 Bereikbaarheid

- Via hoofdingang Mechelsestraat
- Via Kolveniersvest (met badge)
- Via Rolwagenstraat (met badge)
- Via de zij-ingang van blok E via de bezoekersparking (met badge)
- Busvervoer → meerdere haltes op loopafstand (Kolveniersvest en Antwerpsestraat, info: www.delijn.be)
- Treinvervoer op 10 minuten loopafstand (info: www.belgiantrain.be)
- Fietsenstalling → fiets zeker afsluiten → wel zelf slot voorzien

3.3 Parkeren

In de nabije omgeving van het ziekenhuis is parkeren erg duur

- Gratis parkeren kan :
 - op de parking van het cultureel centrum “De Mol”
 - op de Anton Bergmanlaan
 - op de parking van de Carrefour (aan de ring)
- Op de bezoekersparking van het ziekenhuis is het betalend parkeren
- Er kan een parkeerkaart voor de ondergrondse parking Dunglehoeff in de onmiddellijke nabijheid van het ziekenhuis verkregen worden. Deze kaart kan je aanvragen via stage@heilighartlier.be Op het einde van je stage lever je de parkeerkaart terug in op HR. *Het gebruik van de parkeerkaart is gratis. Er worden enkel kosten aangerekend indien de parkeerkaart niet wordt teruggegeven na beëindiging van de stage.*

3.4 Maaltijden

Maaltijd nemen kan :

- Op de afdeling samen met de verpleegkundigen → koffie, thee en water zijn voorzien
- In de personeelsrefter, **route 297** 1^{ste} verdiep → koffie, thee en water zijn voorzien
- In de cafetaria in de centrale hal → eigen lunchpakket mag, wel drank te consumeren
- Indien de student in de cafetaria van de school wenst te eten, dient hij/zij zich eerst om te kleden

3.5 Werkkledij

- Tijdens de stage is een dienstuniform verplicht.
- Uniformen worden via de school aangeschaft.
- Studenten die op OK stage lopen en studenten met een contractstage krijgen van het ziekenhuis een uniform.
- Gesloten geluiddempend schoeisel: zelf te voorzien
- Correcte persoonlijke hygiëne:
 - lange haren zijn samengebonden
 - kort geknipte, propere nagels, geen nagellak, geen gelnagels
 - geen ringen, polshorloges of andere sieraden aan polsen en voorarmen
- Verplaatsing naar het ziekenhuis en naar huis gebeurt steeds in dagkledij. Het is niet toegelaten om met het uniform het ziekenhuis te verlaten, ook niet naar het studentenhuis.
- Van zodra men het ziekenhuis betreedt is het verplicht om een mondmasker te dragen omwille van de coronamaatregelen. Dit wordt voorzien door het ziekenhuis via een mondmaskerautomaat.

3.6 Kleedkamers

Kleedkamers bevinden zich op het gelijkvloers, [route 299](#)

Lockers worden voorzien door het ziekenhuis. Alle studenten brengen zelf een [hangslot](#) mee.

Het ziekenhuis vraagt om zorg te dragen voor de lockers. Dit houdt in dat je op het einde van de stage de locker volledig leeg maakt en proper achter laat.

3.7 Stageregeling

De **stageregeling** gebeurt **door de school** d.w.z. dat de school zorgt voor de toewijzing van een afdeling.

De uurregeling wordt echter opgemaakt door de **hoofdverpleegkundige**. Wijzigingen in uren worden besproken met de hoofdverpleegkundige en met de stagebegeleiding.

Iedere afwezigheid wegens ziekte of een andere reden dient tijdig gemeld te worden **zowel aan de school, aan de stagebegeleiding als aan de afdeling**.

Vooraleer je start met de stage is het aangewezen dat je contact opneemt met de hoofdverpleegkundige (via mail, telefoon,...) om je voorstellen en je uurregeling te ontvangen.

Contactgegevens van de afdeling vind je in het afdelingsspecifieke deel van deze bundel (hoofdstuk 4).

3.8 Praktische afspraken i.v.m. de eerste stagedag

Om je goed voor te bereiden op de stage wordt er van je verwacht dat je de introductiebundel van de stageafdeling vóór de eerste stagedag zorgvuldig hebt doorgenomen.

Studenten die **voor de eerste maal** stage lopen in ons ziekenhuis worden opgevangen door de begeleidingsverpleegkundige(n), Myriam Van Mensel en/of Ann Vanderhulst. De eerste stagedag verwachten zij alle **nieuwe** studenten om **8u30** in de centrale hal in het ziekenhuis. De studenten mogen wachten aan/in de wachtplaats van de externe begeleiders voor het dagziekenhuis. Bij het binnenkomen van het ziekenhuis bevindt deze zich aan de linkerkant, naast de cafetaria.

Hierna begeleiden Myriam en /of Ann je naar de personeelsdienst voor het afhalen van je persoonlijke badge en vervolgens naar de kleedkamers waar je je dienstuniform kan aantrekken. Aansluitend is er een korte rondleiding doorheen het ziekenhuis, waarna je wordt begeleid naar je stageafdeling.

Deelname aan het onthaalmoment is een onderdeel van je stage en is dus **verplicht**. (enkel voor nieuwe studenten!)

3.9 Bij wie kan je terecht als student?

Elke ingewerkte verpleegkundige op een afdeling staat in voor de opvang en de begeleiding van studenten. Daarnaast zijn er op elke afdeling mentoren. Een mentor kan je beschouwen als de “referentieverpleegkundige voor studenten” en kijkt er dus op toe dat de stage verloopt volgens de verwachtingen van alle partijen. De namen van de mentoren vind je in deel 2 van deze brochure onder “Voorstelling van de afdeling”. (hoofdstuk 4)

Naast de mentor, de hoofdverpleegkundige en de stagebegeleider als eerste aanspreekpunt, kan je ook altijd terecht bij onze begeleidingsverpleegkundigen, Myriam Van Mensel en Ann Vanderhulst

Zij staan in voor de opvang en begeleiding van nieuwe medewerkers en studenten en zijn te bereiken via volgende kanalen:

- e-mail: begeleidingsverpleegkundige@heilighartlier.be
- ☎ 03 491 21 43

Er staan dus verschillende mensen voor je klaar ingeval van vragen, bedenkingen , problemen...

Aarzel dus niet om contact op te nemen indien nodig!

4 De afdeling

4.1 Voorstelling van de afdeling

- Start op materniteit
- Ligging materniteit: **lift H**, 1^{ste} verdieping
- Telefoonnummer materniteit: 03/491.21.85
- E-mail: materniteit1@heilighartlier.be

4.2 Voorstelling van het team

Het verloskundig team:

- Hoofdvroedvrouw: Jolien Celen
- Adjunct hoofdvroedvrouw: Kathleen Tersago
- Vroedvrouwen / verpleegkundigen

Het medisch team:

- Gynaecologen:
 - Dr. Dobbelaere
 - Dr. Caeymaex
 - Dr. Joos
 - Dr. Wuyts
 - Dr. Schmid
 - Dr. Van Sande
 - Dr. Wittevronghel
 - Dr. Gregoir
- Kinderartsen:
 - Dr. Garmyn
 - Dr. Broers
 - Dr. Van Doorn
 - Dr. Verstraete
 - Dr. De Vrieze
 - Dr. Huybrechs
 - Dr. Schroven
 - Dr. Dirickx

Andere medewerkers:

- Logistieke medewerkers
- Onderhoudspersoneel
- Keukenpersoneel
- Technische dienst
- ...

4.3 Patiëntenprofiel

Wie?

- Vrouwen die in het Heilig Hart Ziekenhuis zijn bevallen en kozen voor opvolging door womama, kunnen het eerste levensjaar van hun kind opgevolgd worden door womama,
- Vrouwen die na een doorverwijzing door één van onze gynaecologen bevallen in een universitair ziekenhuis, kunnen ook aanspraak maken op de diensten van womama.
- Na een vaginale bevalling wordt een consult gepland op dag 4 en 5, dag 9 of 10 en dag 13 of 14.
- Na een sectio wordt er een consult gepland op dag 6 en dag 7, dag 9 of 10 en dag 14 of 15.
- Meerdere consulten zijn mogelijk op vraag van de ouders, of op aangeven van de vroedvrouw,
- Na dag 15 vindt opvolging plaats op vraag van de ouders, arts of vroedvrouw.

4.4 Verpleegactiviteiten aan huis

- Tijdens of voor aanvang van de rit naar de volgende patiënte, worden de gegevens overlopen en wordt er een beeld geschetst van de nodige zorg:

D4: wel of niet prikken NNS, D9 of 10 post sectio: verwijderen steristrips /draad, opvolging bv (evt. lactatiekundig consult), opvolgen gewicht kind D14, ...

- Afhankelijk van welke zorg wordt verwacht wordt er materiaal mee binnen genomen
- Aanbellen en voorstellen van vroedvrouw en student aan koppel
- Polsen naar vragen en verwachtingen van koppel
- Toedienen van zorg aan een pas bevallen moeder (D4 en 5 vaginaal bevallen, D6 en 7 postsectio): opvolgen parameters, nagaan van baarmoederinvolutie, nakijken/navragen lochiaal verlies, pijn, urine en stoelgang, genomen medicatie, navragen voeding: bij borstvoeding navragen pijn bij voeden, inspectie borsten/tepels indien nodig, bij flesvoeding evt stuwning...
- Specifieke zorg aan sectiowonde: verwijderen van steristrips/hechtingsdraad (D9-12), opvolgen van wonde op vraag arts of aangegeven door vroedvrouw
- Toedienen van zorg aan baby: opvolgen temperatuur en gewicht, D4 prikken van NNS, bespreken van de voeding met de ouders/mama, observeren van een voeding indien nodig...

4.5 Werking van de afdeling

4.5.1 Dagindeling

8u30	Kennismaking met de vroedvrouw waarmee je die dag op pad gaat. Nakijken van de dagplanning. Versturen van sms berichten naar de geplande mama's
8u45-9u	Vertrek naar eerste patiënt
9u-12u	Afhankelijk van de toer en het aantal patiënten die gezien worden (3 of 4) eindigt de voormiddag
12u-13u	30 minuten pauze, afhankelijk van de route, in het ziekenhuis of in de auto Verplaatsing naar de volgende patiënt
13u-16u	Namiddagtoer: afhankelijk van planning, 3 of 4 patiënten
16u -16u30	Verplaatsing naar het ziekenhuis. Opruimen materiaal NNS kaarten wegzetten en registreren. Labostalen naar labo brengen nadat de nieuwe etiketten zijn aangebracht. Opvolgen/doorbellen resultaten of meedelen van afname naar assistente of arts. Opbergen dossiers, tarificatiepapieren. Bekijken van toer en route volgende dag.

4.6 Overlegstructuren

- Dagelijks wordt er door de student een feedbackformulier afgegeven aan de begeleidende vroedvrouw of mentor.
 - ⇒ Gelieve alvorens het feedbackformulier af te geven, zelf al een realistische weergave van het verloop van de dag te noteren. Alsook alle handelingen die je hebt uitgevoerd (positieve/negatieve punten).
 - ⇒ **Het is de verantwoordelijkheid van de student om dit formulier te laten invullen!**
- Op regelmatige tijdstippen kan met de mentor besproken worden hoe de stage verloopt en worden de doelstellingen/aandachtspunten voor de rest van de stageperiode besproken.
- De eindevaluatie gebeurt in samenspraak met de stagebegeleiding en de mentoren/verloskundig team.

Hierbij wordt rekening gehouden met: je theoretische kennis en inzichten, technische vaardigheden (cfr. vooropgestelde doelstellingen), je houding, communicatieve vaardigheden en de evolutie in je leerproces.

Belangrijk:

Probeer de gegeven feedback te zien als werkpunten en niet als negatieve kritiek. Je bent op stage om te leren en je vaardigheden te ontwikkelen.

Ook wij als afdeling vinden het belangrijk dat je ons feedback geeft over de afdeling als stageplaats.

4.7 Wat verwachten wij van studenten?

Algemene verwachtingen

- Theorie is gekend voor aanvang van de stage.
- Introductiebundel is doorgenomen en gekend.
- Student toont enthousiasme en interesse.
- Is vriendelijk en respectvol in omgang met patiënten, begeleidende vroedvrouwen,... en stelt zich voor aan iedereen.
- Student respecteert het beroepsgeheim.
- Verzorgd voorkomen.
- Leerdoelen worden dagelijks mondeling en via het document 'Ik stel mezelf voor' kenbaar gemaakt aan de begeleidende vroedvrouwen.
- Zorg aan huis vergt meer discretie en aandacht voor privacy,
- Student durft vragen stellen (ook wanneer er iets niet geweten of gekend is) en gepast initiatief te nemen.

Specifieke verwachtingen**Eerste jaar Vroedkunde:**

Alle zorgen worden uitgevoerd onder begeleiding van een vroedvrouw of mentor.

Verzorging kraamvrouw:

- Parametercontrole: manueel meten van bloeddruk, manueel nemen van pols, temperatuur nemen.
- Navoelen en evalueren van baarmoederhoogte, controleren en beoordelen van het lochiaal verlies.
- Beoordelen van episiotomie en ruptuur.
- Navragen mictie/stoelgang.
- GVO kunnen geven in verband met het normale, fysiologische verloop van de kraamperiode.
- Basisbegeleiding bij borstvoeding en flesvoeding.
- Fysiologie en pathologie kunnen onderscheiden van elkaar en kunnen herkennen.
- Gepaste rapportage.

=> Doelstelling: op het einde van de stageperiode, onder begeleiding, een geïntegreerde totaalzorg kunnen uitvoeren (betreffende een normaal kraambed).

Verzorging pasgeborene:

- Pasgeborene kunnen temperaturen en weten wat de normale waarden zijn.
- Pasgeborene kunnen wegen en gewichtstoename/afname kunnen aangeven.
- Navelstompverzorging kunnen uitvoeren en hieromtrent GVO kunnen geven aan de ouders.
- GVO kunnen geven in verband met het normale, fysiologische verloop van de eerste levensdagen (bv: normaal stoelgangspatroon, evolutie gewicht,...).
- Klinisch kunnen observeren en fysiologie/pathologie kunnen herkennen en onderscheiden van elkaar.
- Basisbegeleiding bij borstvoeding en flesvoeding.

Tweede jaar vroedkunde:

Verzorging kraamvrouw:

Basis : doelstellingen eerste jaar vroedkunde

- Bijzondere aandacht voor pathologie: signaleren, interpreteren en (in overleg met vroedvrouw) actie ondernemen. Ook wordt geacht dat je de nodige kennis bezit in verband met mogelijke pathologieën die zich kunnen voordoen tijdens de kraamperiode.
- Meerdere geïntegreerde totaalzorgen kunnen uitvoeren en de zorgen op een logische manier kunnen organiseren.
- Opvolgen voorgeschreven medicatie.
- Borstvoeding kunnen opvolgen en meedenken in het beleid rond pathologische borstvoedingen.
- Mondelinge en schriftelijke rapportage.
- GVO met betrekking tot het normale en laagrisico kraambed.

Verzorging pasgeborene:

Basis : doelstellingen eerste jaar vroedkunde

- Capillaire en veneuze bloedname bij pasgeborene kunnen voorbereiden en assisteren . In de thuiszorg is een bloedname meer ingrijpend voor ouders dan in een ziekenhuissetting. Bloednames worden bij voorkeur verricht door de womama vroedvrouw.
- Bijzondere aandacht voor pathologie: signaleren, interpreteren en (in overleg met vroedvrouw) actie ondernemen. Ook wordt geacht dat je de nodige kennis bezit in verband met mogelijke pathologieën die zich kunnen voordoen tijdens de eerste levensdagen van de pasgeborene.
- Borstvoeding kunnen opvolgen en meedenken in het beleid rond pathologische borstvoedingen.
- Mondelinge en schriftelijke rapportage.

Derde jaar vroedkunde:

Verzorging kraamvrouw:

Basis : doelstellingen eerste en tweede jaar vroedkunde

- Bijzondere aandacht voor pathologie: signaleren, interpreteren en (in overleg met vroedvrouw) actie ondernemen. Ook wordt geacht dat je de nodige kennis bezit in verband met mogelijke pathologieën die zich kunnen voordoen tijdens de kraamperiode.
- Meerdere geïntegreerde totaalzorgen kunnen uitvoeren en de zorgen op een logische manier kunnen organiseren.
- Opvolgen voorgeschreven medicatie.
- Borstvoeding kunnen opvolgen en meedenken in het beleid rond pathologische borstvoedingen.
- Mondelinge en schriftelijke rapportage.
- GVO met betrekking tot het normale en laagrisico kraambed.
- Zelfstandig een consult aan huis kunnen verrichten (onder toezicht)...

Verzorging pasgeborene:

Basis : doelstellingen eerste en tweede jaar vroedkunde

- Capillaire en veneuze bloedname bij pasgeborene kunnen voorbereiden en assisteren . In de thuiszorg is een bloedname meer ingrijpend voor ouders dan in een ziekenhuissetting. Bloednames worden bij voorkeur verricht door de womama vroedvrouw.
- Bijzondere aandacht voor pathologie: signaleren, interpreteren en (in overleg met vroedvrouw) actie ondernemen. Ook wordt geacht dat je de nodige kennis bezit in verband met mogelijke pathologieën die zich kunnen voordoen tijdens de eerste levensdagen van de pasgeborene.
- Borstvoeding kunnen opvolgen en meedenken in het beleid rond pathologische borstvoedingen.
- Mondelinge en schriftelijke rapportage.
- Zelfstandig een consult aan huis kunnen verrichten (onder toezicht).

Belangrijk:

Alle zorgen worden uitgevoerd onder begeleiding van een vroedvrouw of mentor. Indien gemerkt wordt dat de student de nodige theorie en/of technieken niet bezit, kan gevraagd worden deze nog eens te studeren en/of in te oefenen in het skillslab. Er wordt verwacht dat je voorbereid op stage komt.

4.8 Slot

Hopelijk biedt deze onthaalbrochure je al een eerste kennismaking met de afdeling zodat je met veel enthousiasme aan de stage kan beginnen.

Wij hopen je hiermee een houvast te bieden voor de periode dat je in het ziekenhuis stage loopt.

Wij wensen je in ieder geval veel leerkansen en succes toe!



HEILIGHART
ALGEMEEN ZIEKENHUIS LIER