



HEILIGHART
ALGEMEEN ZIEKENHUIS LIER

WELKOM

Introductiebundel voor studenten vroedkunde

Afdeling Prenatale Consultatie

Versie 2023

1 Inhoud

2	Welkom	3
3	Algemene informatie.....	4
3.1	Gegevens van het ziekenhuis	4
3.2	Bereikbaarheid	6
3.3	Parkeren	6
3.4	Maaltijden	6
3.5	Werkkledij.....	6
3.6	Kleedkamers	7
3.7	Stageregeling.....	7
3.8	Praktische afspraken i.v.m. de eerste stagedag.....	7
3.9	Bij wie kan je terecht als student?	8
4	De afdeling.....	9
4.1	Voorstelling van de afdeling.....	9
4.2	Voorstelling van het team	9
4.3	Patiëntenprofiel.....	10
4.4	Werking van de afdeling.....	10
4.4.1	Dagindeling vroege shift.....	10
4.4.2	Dagindeling late shift.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
4.5	Overlegstructuren	10
4.6	Wat verwachten wij van studenten?	11
4.7	Slot.....	11

2 Welkom

Stage is in de opleiding verpleegkunde/zorgkunde een belangrijke schakel.

Het is een onderdeel van het leerproces en stelt je in staat de nodige beroepskennis en beroepsvaardigheden op te doen.

We heten je dan ook van harte welkom in ons ziekenhuis en hopen dat de stage aangenaam en vooral zeer leerrijk mag verlopen.

In deze brochure vind je alle noodzakelijke informatie over stage in het Heilig-Hartziekenhuis.

In een eerste deel wordt algemene informatie meegedeeld.

In een tweede deel wordt de afdeling waar je stage loopt apart belicht zodat je je een beter beeld kan vormen van wat je kan verwachten.

Een goede voorbereiding verzekert een vlot verloop van de stage!

We wensen je een succesvolle stage toe!




3 Algemene informatie

3.1 Gegevens van het ziekenhuis

Heilig-Hartziekenhuis

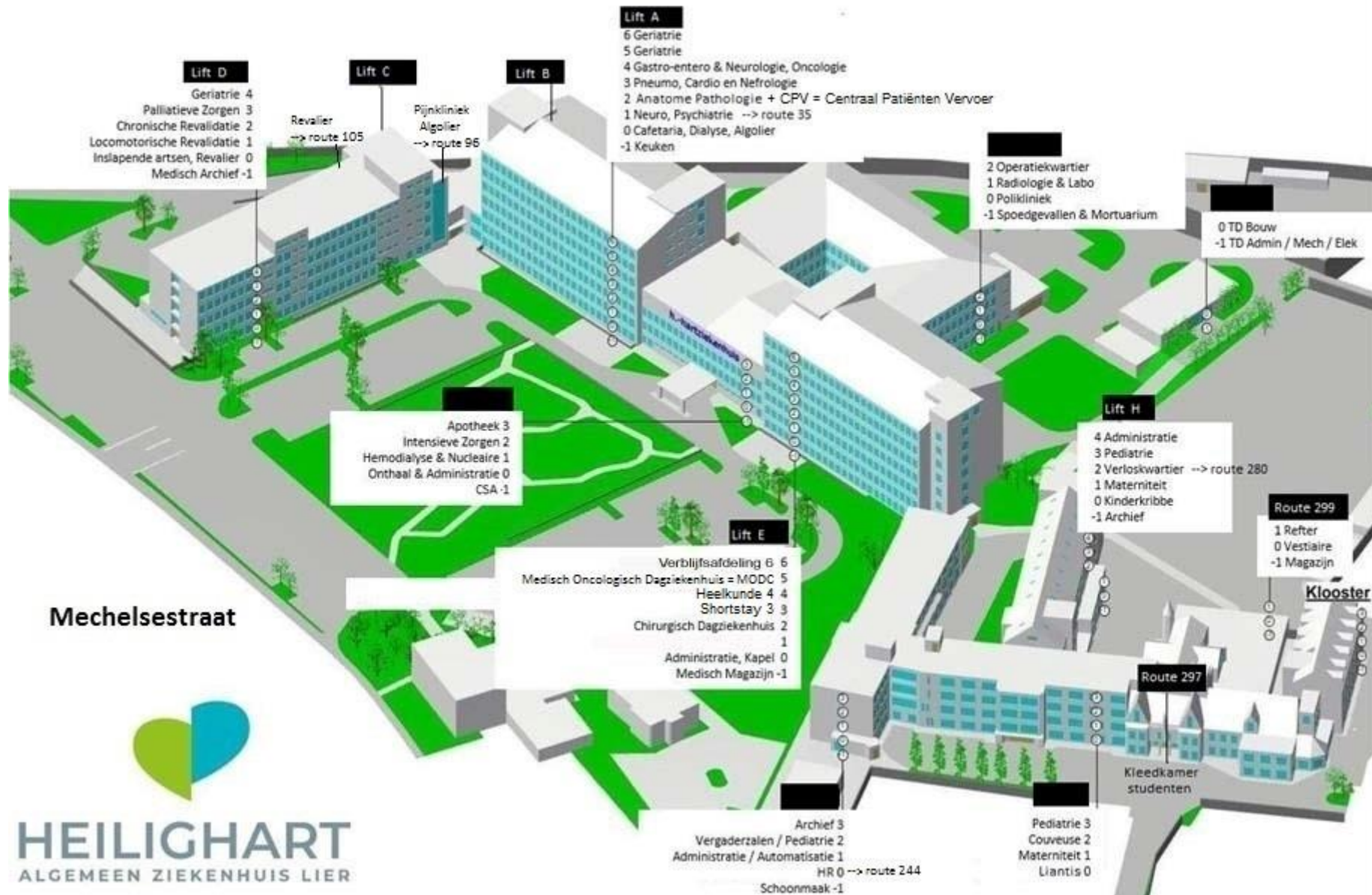
Mechelsestraat 24

2500 Lier

 03/491 23 45

Website: www.heilighartlier.be

Het Heilig-Hartziekenhuis bestaat uit 451 erkende bedden. Zo is ons ziekenhuis opgedeeld in meerdere afdelingen: ITE, spoed, heelkunde, geneeskunde, pediatrie, couveuse, materniteit, verloskamer, geriatrie, revalidatie, chronische revalidatie, sp palliatieve zorg, neuropsychiatrie, psychiatrie en pijnkliniek.



3.2 Bereikbaarheid

- Via hoofdingang Mechelsestraat
- Via Kolveniersvest (met badge)
- Via Rolwagenstraat (met badge)
- Via de zij-ingang van blok E via de bezoekersparking (met badge)
- Busvervoer → meerdere haltes op loopafstand (Kolveniersvest en Antwerpsestraat, info: www.delijn.be)
- Treinvervoer op 10 minuten loopafstand (info: www.belgiantrain.be)
- Fietsenstalling → fiets zeker afsluiten → wel zelf slot voorzien

3.3 Parkeren

In de nabije omgeving van het ziekenhuis is parkeren erg duur

- Gratis parkeren kan :
 - op de parking van het cultureel centrum “De Mol”
 - op de Anton Bergmanlaan
 - op de parking van de Carrefour (aan de ring)
- Op de bezoekersparking van het ziekenhuis is het betalend parkeren
- Er kan een parkeerkaart voor de ondergrondse parking Dungelhoeff in de onmiddellijke nabijheid van het ziekenhuis verkregen worden. Deze kaart kan je aanvragen via stage@heilighartlier.be Op het einde van je stage lever je de parkeerkaart terug in op HR. *Het gebruik van de parkeerkaart is gratis. Er worden enkel kosten aangerekend indien de parkeerkaart niet wordt teruggegeven na beëindiging van de stage.*

3.4 Maaltijden

Maaltijd nemen kan :

- Op de afdeling samen met de verpleegkundigen → koffie, thee en water zijn voorzien
- In de personeelsrefter, **route 297** 1^{ste} verdiep → koffie, thee en water zijn voorzien
- In de cafetaria in de centrale hal → eigen lunchpakket mag, wel drank te consumeren
- Indien de student in de cafetaria van de school wenst te eten, dient hij/zij zich eerst om te kleden

3.5 Werkkledij

- Tijdens de stage is een dienstuniform verplicht.
- Uniformen worden via de school aangeschaft.
- Studenten die op OK stage lopen en studenten met een contractstage krijgen van het ziekenhuis een uniform.
- Gesloten geluiddempend schoeisel: zelf te voorzien
- Correcte persoonlijke hygiëne:
 - lange haren zijn samengebonden
 - kort geknipte, propere nagels, geen nagellak, geen gelnagels
 - geen ringen, polshorloges of andere sieraden aan polsen en voorarmen
- Verplaatsing naar het ziekenhuis en naar huis gebeurt steeds in dagkledij. Het is niet toegelaten om met het uniform het ziekenhuis te verlaten, ook niet naar het studentenhuis.

3.6 Kleedkamers

Kleedkamers bevinden zich op het gelijkvloers, [route 299](#)

Lockers worden voorzien door het ziekenhuis. Alle studenten brengen zelf een [hangslot](#) mee.

Het ziekenhuis vraagt om zorg te dragen voor de lockers. Dit houdt in dat je op het einde van de stage de locker volledig leeg maakt en proper achter laat.

3.7 Stageregeling

De **stageregeling** gebeurt **door de school** d.w.z. dat de school zorgt voor de toewijzing van een afdeling.

De uurregeling wordt echter opgemaakt door de **hoofdverpleegkundige**. Wijzigingen in uren worden besproken met de hoofdverpleegkundige en met de stagebegeleiding.

Iedere afwezigheid wegens ziekte of een andere reden dient tijdig gemeld te worden **zowel aan de school, aan de stagebegeleiding als aan de afdeling**.

Vooraleer je start met de stage is het aangewezen dat je contact opneemt met de hoofdverpleegkundige (via mail, telefoon,...) om je voorstellen en je uurregeling te ontvangen.

Contactgegevens van de afdeling vind je in het afdelingsspecifieke deel van deze bundel (hoofdstuk 4).

3.8 Praktische afspraken i.v.m. de eerste stagedag

Om je goed voor te bereiden op de stage wordt er van je verwacht dat je de introductiebundel van de stageafdeling vóór de eerste stagedag zorgvuldig hebt doorgenomen.

Studenten die **voor de eerste maal** stage lopen in ons ziekenhuis worden opgevangen door de begeleidingsverpleegkundige(n), Myriam Van Mensel en/of Ann Vanderhulst. De eerste stagedag verwachten zij alle **nieuwe** studenten om **8u30** in de centrale hal in het ziekenhuis. De studenten mogen wachten aan/in de wachtplaats van de externe begeleiders voor het dagziekenhuis. Bij het binnenkomen van het ziekenhuis bevindt deze zich aan de linkerkant, naast de cafetaria.

Hierna begeleiden Myriam en /of Ann je naar de personeelsdienst voor het afhalen van je persoonlijke badge en vervolgens naar de kleedkamers waar je je dienstuniform kan aantrekken. Aansluitend is er een korte rondleiding doorheen het ziekenhuis, waarna je wordt begeleid naar je stageafdeling.

Deelname aan het onthaalmoment is een onderdeel van je stage en is dus **verplicht**. (enkel voor nieuwe studenten!)

3.9 Bij wie kan je terecht als student?

Elke ingewerkte verpleegkundige op een afdeling staat in voor de opvang en de begeleiding van studenten. Daarnaast zijn er op elke afdeling mentoren. Een mentor kan je beschouwen als de “referentieverpleegkundige voor studenten” en kijkt er dus op toe dat de stage verloopt volgens de verwachtingen van alle partijen. De namen van de mentoren vind je in deel 2 van deze brochure onder “ Voorstelling van de afdeling ”. (hoofdstuk 4)

Naast de mentor, de hoofdverpleegkundige en de stagebegeleider als eerste aanspreekpunt, kan je ook altijd terecht bij onze begeleidingsverpleegkundigen, Myriam Van Mensel en Ann Vanderhulst

Zij staan in voor de opvang en begeleiding van nieuwe medewerkers en studenten en zijn te bereiken via volgende kanalen:

- e-mail: begeleidingsverpleegkundige@heilighartlier.be
- ☎ 03 491 21 43

Er staan dus verschillende mensen voor je klaar ingeval van vragen, bedenkingen , problemen...

Aarzel dus niet om contact op te nemen indien nodig!

4 De afdeling

4.1 Voorstelling van de afdeling

- Start op materniteit. **Lift F**, 1^{ste} verdieping of route 276
- Telefoonnummer consultatie: 03/491 2273 of 2274
- E-mail: polivroedvrouwen@heilighartlier.be

4.2 Voorstelling van het team

Het verloskundig team:

- Hoofdvroedvrouw: Jolien Celen
- Adjunct vroedvrouw: Kathleen Tersago
- Vroedvrouwen/ verpleegkundigen

Het medisch team:

- Gynaecologen:
 - Dr. Dobbelaere
 - Dr. Caeymaex
 - Dr. Joos
 - Dr. Wuyts
 - Dr. Schmid
 - Dr. Van Sande
 - Dr. Wittevronghel
 - Dr. Gregoir
- Kinderartsen:
 - Dr. Garmyn
 - Dr. Broers
 - Dr. Van Doorn
 - Dr. Verstraete
 - Dr. De Vrieze
 - Dr. Huybrechs
 - Dr. Schroven
 - Dr. Dirickx

Andere medewerkers:

- Logistieke medewerkers
- Onderhoudspersoneel
- Keukenpersoneel
- Technische dienst
- ...

Multidisciplinaire samenwerking:

- Sociale dienst
- Pastorale dienst
- Kinesisten
- Diëtisten
-

4.3 Patiëntenprofiel

Wie?

- **24 weken afspraak: (zwangeren tussen 23 en 28 weken zwanger)**

=> Glucose Challenge Test: suikertest, screening voor zwangerschapsdiabetes (komen 40 minuten voor hun afspraak uur om de glucosedrank te drinken zodat 1 u later de bloedname kan doorgaan tijdens het consultatie uur)

=> opmaken van het verloskundig dossier, GVO, bespreken voedingskeuze, info womama, info informatiesessie rond 34 weken, beantwoorden van vragen

- **Vorbereiding sectio: (1 week voor een geplande sectio)**

=> overlopen van verloskundig dossier, aanvullen van dossier, invullen van dossiers, aanmeten van TED kousen

=> bespreken verloop opname en sectio, epidurale verdoving, voorbereiding thuis

- **Afspraak voor CTG/BD profiel:**

=> mature en postmature zwangeren (evt. vaginaal onderzoek)

=> opvolgen van BD en CTG op vraag arts (evt. bloedname)

=> indien plaatsgebrek op verloskamer

- **Fertiliteitsraadpleging:**

=> Opstart medicatieschema toelichten

=> counseling

=> Opvolging verloop traject

- **Sporadisch:**

=> toediening rhogam (evt. tijdens 24 weken controle, op voorschrift arts)

=> toediening aacidexam (wordt bij voorkeur op verloskamer gegeven o.w.v. opvolging CTG voor en na toediening)

=> opvolging sectiowonde, lactatiekundig consult

4.4 Werking van de afdeling

Late consultatie: suikertest: 12-20u

Consultatie fertiliteit- monitor-lactatieconsulten (dinsdag)- injectafer IV: 7-15u

4.5 Overlegstructuren

- Dagelijks wordt er door de student een feedbackformulier afgegeven aan de begeleidende vroedvrouw of mentor.

⇒ Gelieve alvorens het feedbackformulier af te geven, zelf al een realistische weergave van het verloop van de dag te noteren. Alsook alle handelingen die je hebt uitgevoerd (positieve/negatieve punten).

⇒ **Het is de verantwoordelijkheid van de student om dit formulier te laten invullen!**

- Op regelmatige tijdstippen kan met de mentor besproken worden hoe de stage verloopt en worden de doelstellingen/aandachtspunten voor de rest van de stageperiode besproken.
- De evaluevaluatie gebeurt in samenspraak met de stagebegeleiding en de mentoren/verloskundig team. Hierbij wordt rekening gehouden met: je theoretische kennis en inzichten, technische vaardigheden (cfr. vooropgestelde doelstellingen), je houding, communicatieve vaardigheden en de evolutie in je leerproces.

Belangrijk:

Probeer de gegeven feedback te zien als werkpunten en niet als negatieve kritiek. Je bent op stage om te leren en je vaardigheden te ontwikkelen.

Ook wij als afdeling vinden het belangrijk dat je ons feedback geeft over de afdeling als stageplaats.

4.6 Wat verwachten wij van studenten?

Algemene verwachtingen

- Theorie is gekend voor aanvang van de stage.
- Introductiebundel is doorgenomen en gekend.
- Student toont enthousiasme en interesse.
- Is vriendelijk en respectvol in omgang met patiënten, begeleidende vroedvrouwen,... en stelt zich voor aan iedereen.
- Student respecteert het beroepsgeheim.
- Verzorgd voorkomen.
- Leerdoelen worden dagelijks mondeling en via het document 'Ik stel mezelf voor' kenbaar gemaakt aan de begeleidende vroedvrouwen.
- Zorg aan huis vergt meer discretie en aandacht voor privacy,
- Student durft vragen stellen (ook wanneer er iets niet geweten of gekend is) en gepast initiatief te nemen.

Specifieke verwachtingen

Tweede / derde jaar vroedkunde:

- Aanleggen en interpreteren van CTG.
- Aanleggen van een continue bloeddrukmeter, interpreteren van waardes
- Kennis bezitten in verband met de pathologie waarvoor de patiënte wordt opgevolgd
- Opvolgen van de voorgeschreven medicatie, juiste wijze van toediening
- Opmaken van (geschreven) verloskundig dossier, geven van GVO op een vlotte manier
- Voorbereiding sectio: vlotte manier van info geven en voorbereiden dossier
- Veneuze bloedname op steriele wijze
- Discrete manier van werken, met respect voor de leefwereld van een zwangere
- ...

Belangrijk:

Alle zorgen worden uitgevoerd onder begeleiding van een vroedvrouw of mentor. Indien gemerkt wordt dat de student de nodige theorie en/of technieken niet bezit, kan gevraagd worden deze nog eens te studeren en/of in te oefenen in het skillslab.

Er wordt verwacht dat je voorbereid op stage komt.

4.7 Slot

Hopelijk biedt deze onthaalbrochure je al een eerste kennismaking met de afdeling zodat je met veel enthousiasme aan de stage kan beginnen.

Wij hopen je hiermee een houvast te bieden voor de periode dat je in het ziekenhuis stage loopt.

Wij wensen je in ieder geval veel leerkansen en succes toe!



HEILIGHART
ALGEMEEN ZIEKENHUIS LIER