



HEILIGHART
ALGEMEEN ZIEKENHUIS LIER

WELKOM

Introductiebundel voor studenten verpleegkunde

Afdeling MODC

Versie 2023

1 Inhoud

2	Welkom	3
3	Algemene informatie.....	4
3.1	Gegevens van het ziekenhuis	4
3.2	Bereikbaarheid	6
3.3	Parkeren	6
3.4	Maaltijden	6
3.5	Werkkledij.....	6
3.6	Kleedkamers	7
3.7	Stageregeling.....	7
3.8	Praktische afspraken i.v.m. de eerste stagedag.....	7
3.9	Bij wie kan je terecht als student?	8
4	De afdeling.....	9
4.1	Voorstelling van de afdeling.....	9
4.2	Voorstelling van het team	9
4.3	Patiëntenprofiel.....	9
4.4	Meest voorkomende verpleegactiviteiten	9
4.5	Werking van de afdeling.....	10
4.5.1	Algemeen.....	10
4.6	Overlegstructuren	10
4.7	Wat verwachten wij van studenten?	11
4.8	Slot.....	11

2 Welkom

Stage is in de opleiding verpleegkunde/zorgkunde een belangrijke schakel.

Het is een onderdeel van het leerproces en stelt je in staat de nodige beroepskennis en beroepsvaardigheden op te doen.

We heten je dan ook van harte welkom in ons ziekenhuis en hopen dat de stage aangenaam en vooral zeer leerrijk mag verlopen.

In deze brochure vind je alle noodzakelijke informatie over stage in het Heilig-Hartziekenhuis.

In een eerste deel wordt algemene informatie meegedeeld.

In een tweede deel wordt de afdeling waar je stage loopt apart belicht zodat je je een beter beeld kan vormen van wat je kan verwachten.

Een goede voorbereiding verzekert een vlot verloop van de stage!

We wensen je een succesvolle stage toe!




3 Algemene informatie

3.1 Gegevens van het ziekenhuis

Heilig-Hartziekenhuis

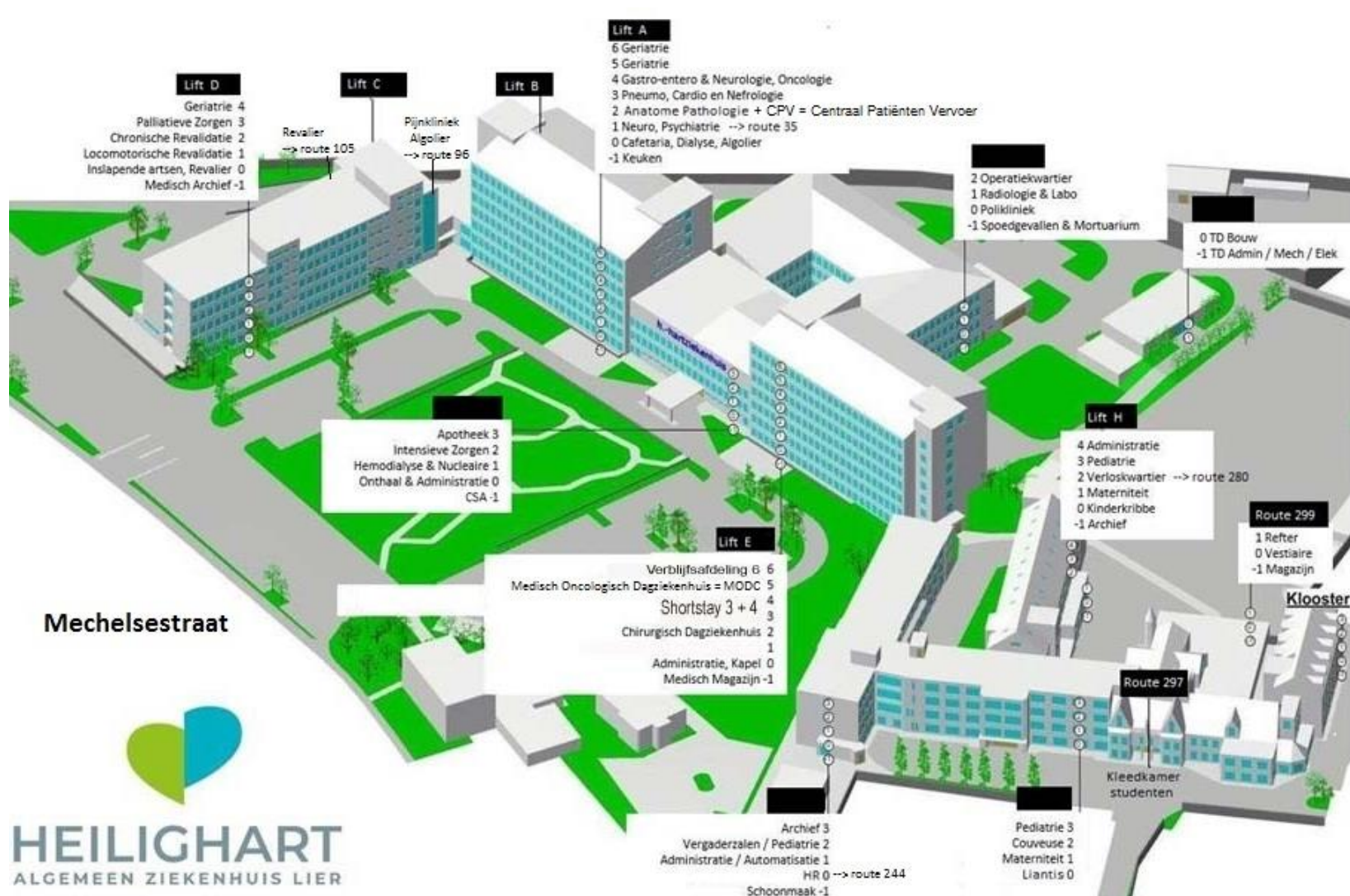
Mechelsestraat 24

2500 Lier

 03/491 23 45

Website: www.heilighartlier.be

Het Heilig-Hartziekenhuis bestaat uit 451 erkende bedden. Zo is ons ziekenhuis opgedeeld in meerdere afdelingen: ITE, spoed, heelkunde, geneeskunde, pediatrie, couveuse, materniteit, verloskamer, geriatrie, revalidatie, chronische revalidatie, sp palliatieve zorg, neuropsychiatrie, psychiatrie en pijnkliniek.



3.2 Bereikbaarheid

- Via hoofdingang Mechelsestraat
- Via Kolveniersvest (met badge)
- Via Rolwagenstraat (met badge)
- Via de zij-ingang van blok E via de bezoekersparking (met badge)
- Busvervoer → meerdere haltes op loopafstand (Kolveniersvest en Antwerpsestraat, info: www.delijn.be)
- Treinvervoer op 10 minuten loopafstand (info: www.belgiantrain.be)
- Fietsenstalling → fiets zeker afsluiten → wel zelf slot voorzien

3.3 Parkeren

In de nabije omgeving van het ziekenhuis is parkeren erg duur

- Gratis parkeren kan :
 - op de parking van het cultureel centrum “De Mol”
 - op de Anton Bergmanlaan
 - op de parking van de Carrefour (aan de ring)
- Op de bezoekersparking van het ziekenhuis is het betalend parkeren
- Er kan een parkeerkaart voor de ondergrondse parking Dunglehoeff in de onmiddellijke nabijheid van het ziekenhuis verkregen worden. Deze kaart kan je aanvragen via stage@heilighartlier.be Op het einde van je stage lever je de parkeerkaart terug in op HR. *Het gebruik van de parkeerkaart is gratis. Er worden enkel kosten aangerekend indien de parkeerkaart niet wordt teruggegeven na beëindiging van de stage.*

3.4 Maaltijden

Maaltijd nemen kan :

- Op de afdeling samen met de verpleegkundigen → koffie, thee en water zijn voorzien
- In de personeelsrefter, **route 297** 1^{ste} verdiep → koffie, thee en water zijn voorzien
- In de cafetaria in de centrale hal → eigen lunchpakket mag, wel drank te consumeren
- Indien de student in de cafetaria van de school wenst te eten, dient hij/zij zich eerst om te kleden

3.5 Werkkledij

- Tijdens de stage is een dienstuniform verplicht.
- Uniformen worden via de school aangeschaft.
- Studenten die op OK stage lopen en studenten met een contractstage krijgen van het ziekenhuis een uniform.
- Gesloten geluiddempend schoeisel: zelf te voorzien
- Correcte persoonlijke hygiëne:
 - lange haren zijn samengebonden
 - kort geknipte, propere nagels, geen nagellak, geen gelnagels
 - geen ringen, polshorloges of andere sieraden aan polsen en voorarmen
- Verplaatsing naar het ziekenhuis en naar huis gebeurt steeds in dagkledij. Het is niet toegelaten om met het uniform het ziekenhuis te verlaten, ook niet naar het studentenhuis.

3.6 Kleedkamers

Kleedkamers bevinden zich op het gelijkvloers, [route 299](#)

Lockers worden voorzien door het ziekenhuis. Alle studenten brengen zelf een [hangslot](#) mee.

Het ziekenhuis vraagt om zorg te dragen voor de lockers. Dit houdt in dat je op het einde van de stage de locker volledig leeg maakt en proper achter laat.

3.7 Stageregeling

De **stageregeling** gebeurt **door de school** d.w.z. dat de school zorgt voor de toewijzing van een afdeling.

De uurregeling wordt echter opgemaakt door de **hoofdverpleegkundige**. Wijzigingen in uren worden besproken met de hoofdverpleegkundige en met de stagebegeleiding.

Iedere afwezigheid wegens ziekte of een andere reden dient tijdig gemeld te worden **zowel aan de school, aan de stagebegeleiding als aan de afdeling**.

Vooraleer je start met de stage is het aangewezen dat je contact opneemt met de hoofdverpleegkundige (via mail, telefoon,...) om je voorstellen en je uurregeling te ontvangen.

Contactgegevens van de afdeling vind je in het afdelingsspecifieke deel van deze bundel (hoofdstuk 4).

3.8 Praktische afspraken i.v.m. de eerste stagedag

Om je goed voor te bereiden op de stage wordt er van je verwacht dat je de introductiebundel van de stageafdeling vóór de eerste stagedag zorgvuldig hebt doorgenomen.

Studenten die **voor de eerste maal** stage lopen in ons ziekenhuis worden opgevangen door de begeleidingsverpleegkundige(n), Myriam Van Mensel en/of Ann Vanderhulst. De eerste stagedag verwachten zij alle **nieuwe** studenten om **8u30** in de centrale hal in het ziekenhuis. De studenten mogen wachten aan/in de wachtplaats van de externe begeleiders voor het dagziekenhuis. Bij het binnenkomen van het ziekenhuis bevindt deze zich aan de linkerkant, naast de cafetaria.

Hierna begeleiden Myriam en /of Ann je naar de personeelsdienst voor het afhalen van je persoonlijke badge en vervolgens naar de kleedkamers waar je je dienstuniform kan aantrekken. Aansluitend is er een korte rondleiding doorheen het ziekenhuis, waarna je wordt begeleid naar je stageafdeling.

Deelname aan het onthaalmoment is een onderdeel van je stage en is dus **verplicht**. (enkel voor nieuwe studenten!)

3.9 Bij wie kan je terecht als student?

Elke ingewerkte verpleegkundige op een afdeling staat in voor de opvang en de begeleiding van studenten. Daarnaast zijn er op elke afdeling mentoren. Een mentor kan je beschouwen als de “referentieverpleegkundige voor studenten” en kijkt er dus op toe dat de stage verloopt volgens de verwachtingen van alle partijen. De namen van de mentoren vind je in deel 2 van deze brochure onder “ Voorstelling van de afdeling ”. (hoofdstuk 4)

Naast de mentor, de hoofdverpleegkundige en de stagebegeleider als eerste aanspreekpunt, kan je ook altijd terecht bij onze begeleidingsverpleegkundigen, Myriam Van Mensel en Ann Vanderhulst

Zij staan in voor de opvang en begeleiding van nieuwe medewerkers en studenten en zijn te bereiken via volgende kanalen:

- e-mail: begeleidingsverpleegkundige@heilighartlier.be
- ☎ 03 491 21 43

Er staan dus verschillende mensen voor je klaar ingeval van vragen, bedenkingen , problemen...

Aarzel dus niet om contact op te nemen indien nodig!

4 De afdeling

4.1 Voorstelling van de afdeling

Het Medisch en Oncologisch Dagcentrum (MODC) is geopend van 07u tem 18u van maandag tem donderdag en van 07u tem 17u op vrijdag.

Ligging : **Lift E/F**, verdieping 5

Aantal plaatsen: 29, verdeeld over 11 bedden (waarvan 6 éénpersoonskamers) en 18 zetels

☎ 03 491.22.85

📧 MODC@hhzhlier.be

Bezoekuren: doorlopend.

4.2 Voorstelling van het team

Medisch Diensthoofd (arts): Dr. Annelies Troch (medisch oncoloog).

Artsen: Het merendeel van de internisten actief in het Heilig Hartziekenhuis (o.a. oncoloog, pneumoloog, reumatoloog, neuroloog, gastro-enteroloog, hematoloog, ...) zijn actief op het Medisch & Oncologisch Dagcentrum.

Hoofdverpleegkundige: Veerle Van den Broeck

Mentoren: Jolien Janssens, Jan Van Den Bergh, Liesbeth Lambrechts en Sofie Horemans

4.3 Patiëntenprofiel

Het dagziekenhuis richt zich tot patiënten die kunnen gegroepeerd worden in 3 grote categorieën:

1. patiënten die worden behandeld met ATM (antitumorale middelen), inclusief staging
2. andere intraveneuze therapieën (Tysabri, Magnesium, Venofer, Remicade, Remsima, Injectafer, Iqymune, Privigen, Nanogam, Roactemra, Bondronaat, Zometa, Entyvio, Stelara, Solumedrol, ...) en transfusies
3. onderzoeken: beenmergpuncties, lumbaal puncties, ascites puncties, pleurapuncties

4.4 Meest voorkomende verpleegactiviteiten

Algemeen:

- Toedienen medicatie (SC, IM, IV, per os,...)
- Veneuze bloedafname: perifeer, via PAC of PICC
- Plaatsen en vernieuwen van infusie
- Parametercontrole
- ...

Specifiek voor de verpleegeenheid:

- Toediening van ATM (antitumorale middelen)
- Toediening van bloed en bloedderivaten
- Verzorging van intraveneuze poortkatheters (aanprikken, spoelen, toedienen van medicatie, bloedafname, ...)
- Verzorging PICC
- Gebruik en toezicht infuuspompen
- Blaasspoelingen
- Hoofdhuidkoeling
- Assisteren bij puncties: beenmerg-, lumbaal-, ascites- en pleurapuncties
- Aderlatingen
- ...

4.5 Werking van de afdeling

4.5.1 Algemeen

Je werkt 7,5 uren per dag + 30 minuten middagpauze. Een shift begint tussen 7 en 10 uur. Een gedetailleerd uurrooster wordt U voor de stage bezorgd.

Dagelijks is er een grote turnover van patiënten met verschillende behandelingen / onderzoeken. Sommigen blijven slechts 1 uurtje aanwezig op dienst, terwijl anderen er bijna een volledige dag verblijven. Elke patiënt heeft dus verschillende noden doorheen de dag waardoor een uniforme dagindeling niet mogelijk is. Er zijn wel een aantal afspraken en taken die op bepaalde uren moeten worden nagekomen.

4.6 Overlegstructuren

Per stageperiode zal de stagebegeleider de student en de afdeling verwittigen wanneer men zal langskomen. Via werkbegeleiding door de verpleegkundigen en leerbegeleiding door de stagebegeleider wordt de student begeleid en opgevolgd. De verpleegkundigen die veel samengewerkt hebben met de student zullen worden aangesproken door de stagebegeleider wat betreft houding, kennis en vaardigheden van de student.

Voor de evaluatie worden de documenten gebruikt die beschikbaar worden gesteld door de school.

Bij problemen of discussies wat betreft begeleiding studenten, houding studenten, niet verwittigde afwezigheden studenten, houding verpleegkundigen, kennis studenten, ... wordt dit zo vlug mogelijk gemeld, zowel door de student als door de verpleegkundige.

4.7 Wat verwachten wij van studenten?

Inkijken procedureboeken, inkijken medische dossiers, invullen verpleegdossier,...

De verantwoordelijkheid om verpleegtechnische vaardigheden aan te leren/bij te sturen, blijft bij de student zelf... je mag altijd vragen stellen; de hoofdverpleegkundige en zijn/haar equipe zullen trachten het leerproces zo goed mogelijk te begeleiden en te sturen.

4.8 Slot

Hopelijk biedt deze onthaalbrochure je al een eerste kennismaking met de afdeling zodat je met veel enthousiasme aan de stage kan beginnen.

Wij hopen je hiermee een houvast te bieden voor de periode dat je in het ziekenhuis stage loopt.

Wij wensen je in ieder geval veel leerkansen en succes toe!



HEILIGHART
ALGEMEEN ZIEKENHUIS LIER